

Ata nº 135/2025 – Número cento e trinta cinco de dois mil e vinte cinco.

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS. Aos onze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e trinta minutos, nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social, o Conselho reuniu-se para aprovações e deliberações. A Presidente Rosangela Batista Marchetti agradeceu a presença, fez a leitura da pauta e solicitou a Secretária Executiva Janete Nasser Vieira, que fizesse a leitura das substituições de representantes Governamentais no Conselho: Secretaria Municipal de Assistência Social – Suplente – Gisiane Camargos de Freitas Castelhana, substitui Marco Antônio Damásio Filho; representante da Secretária Municipal de Educação: Titular – Claudia Suelen Lopes, substituindo Simone Afonso Correa Pizzolin, Suplente: Patrícia Marques Boska Mantovani substituindo – Renata Bazaqui; Secretaria de Administração: Suplente - Márcia Dias Conon, substituindo – Nathania Vansan Camilo Cazarotto; Secretaria Municipal de Agricultura: Gabriel Codale Volpato, substituindo Gilberto Mulinari. A seguir foi feita a leitura dos Ofícios enviados pela Associação Vida e Esperança e Asilo São Vicente de Paulo solicitando a renovação de registro no CMAS, que foi aprovada pelo Conselho. Foi passado para aprovação o Plano de Ação do PAS (Piso Único de Assistência Social), para o ano de 2025, no valor de R\$30.000,00 e o Plano de Ação no valor de 15.000,00, referente ao recurso do ano de 2024 (aditivo), da Associação Vida e Esperança, com a finalidade em firmar convênio, através do Termo de Colaboração, que já havia sido postado no grupo do Conselho, para conhecimento e avaliação, e após a apresentação da Assistente Social da entidade, Cybeli Marina Bazza e esclarecida todas as dúvidas, foi aprovado por unanimidade. A seguir foi passado para aprovação do Conselho o Plano de Ação para firmar Convênio Municipal na modalidade fomento, da Associação Vida e Esperança no valor de R\$ 254.214,54 para o ano de 2025, que já havia sido postado no grupo para conhecimento e avaliação dos conselheiros. A Assistente Social da entidade, explanou sobre o referido plano e após serem tiradas todas as dúvidas, foi aprovado por unanimidade, o Plano de Ação e o Termo de Convênio. A seguir a Presidente passou a palavra para o Secretário Municipal de Assistência Social Márcio Castilho que havia chegado para participar da reunião. O Secretário cumprimentou a todos, falou sobre a importância do Conselho e informou que em breve haveria capacitação para os conselheiros e que estava à disposição do conselho para o que for preciso. A seguir foi passado para o Conselho a solicitação de inscrição no CMAS do CIEE – Centro Integrado Empresa Escola, onde o Plano de Ação do referido Centro já havia sido postado no grupo do Conselho para conhecimento e avaliação. A Presidente solicitou ao Presidente do CMDCA Fernando Henrique Rodrigues que tirasse as dúvidas dos presentes já que a Comissão de Inscrição, Cadastro e Documentação já haviam avaliado a solicitação de

inscrição e aprovado no referido Conselho. Após a explanação sobre o programa efetuado pelo Presidente e tendo o conhecimento do Secretário que também participou da reunião com os técnicos do CIEE, o Conselho concluiu que não havia necessidade da Comissão se reunir para a avaliação e aprovou a inscrição do CIEE (Centro Integrado, Empresa Escola) no CMAS. Foi passado para conhecimento do conselho o Ofício nº 005/2025 do CEAS/PR onde o assunto é a Ação de Qualificação Cadastral – Trabalhadores do SUAS. O Conselho foi informado sobre o CURSO I do CAPACITA SUAS, que estará capacitando um (01) Técnico do Órgão Gestor e um (01) Conselheiro indicado pelos membros, ficando eleito o representante da Secretaria Municipal de Assistência Social, Fernando Henrique Rodrigues, o Secretário Márcio Castilho dos Santos informou que ele estará participando da capacitação. A Presidente passou para a Secretária Executiva Janete Nasser Vieira apresentar o Relatório de Reprogramação de Saldos para apreciação e aprovação do conselho. A secretária apresentou os saldos de cada conta advindos do Fundo Nacional e Estadual de Assistência Social e o **saldo a reprogramar para 2025 no valor de R\$1.388.811,01**(Um milhão, trezentos e oitenta e oito mil e oitocentos e onze reais e um centavo) e de **Recurso Livre Municipal** para dois mil e vinte e cinco **R\$ 5.638.756,97** (Cinco milhões, seiscentos e trinta e oito mil, setecentos e cinquenta e seis reais e noventa e sete centavos). O Conselho aprovou a Reprogramação de Saldos referentes a 2025. A Presidente apresentou para aprovação o Plano de Ação de Emenda Impositiva do Asilo São Vicente de Paulo no valor de R\$ 280.000,00, fez alguns esclarecimentos aos membros sobre a planilha de custos e após tirada todas dúvidas foi aprovado por unanimidade. A presidente solicitou a Secretaria Executiva se houve resposta do Ofício enviado a AOB (Ordem dos Advogados do Brasil) sobre a palestra de Assédio Moral aos Trabalhadores SUAS, o conselho foi informado que não houve uma segunda resposta pois estavam e fase de eleição. O Secretário Márcio informou aos presentes que o Órgão Gestor estará realizando 04 formações no ano de 2025 aos conselhos vinculados a Assistência Social e que todos deveriam estar escolhendo os Temas para discussão e aprovação. Nada mais havendo a tratar, eu, Janete Nasser Vieira, lavrei a presente Ata que será assinada por mim e todos os presentes no livro de presença.

Janete Nasser Vieira